



LAPDno-2021-118

Lapuan musiikkiopiston oppilas- ja soitinvalinnat 24.9.2025-16.3.2026

Lapuan musiikkiopistoon ilmoitaudutaan verkkosivuilla olevan linkin kautta. Oppilaat otetaan soittimiin ilmoittautumisjärjestyksessä toiminnalliset ja taloudelliset resurssit huomioiden.

Liitteet:

1 LIITE VIRANHALTIJAN PÄÄTÖKSEEN_ Oppilas- ja soitinvalinnat 2025-26_3_ 24.9.2025-16.3.2026.pdf (Salassa pidettävä) Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Päätöksen peruste

Lapuan kaupungin hallintosääntö luku 17 liite 2g

Musiikkiopiston rehtori päättää oppilaiden valinnasta lautakunnan hyväksymien valintaperusteiden mukaisesti.

Päätös

Otan hakijat musiikkiopiston oppilaksi alla olevan intsrumenttijaon ja aloittamispäivämäärän mukaisesti.

Tiedoksi

Sivke, huoltajat

Allekirjoitus

Riina Holkkola Lapuan musiikkiopisto rehtori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 12.06.2026 klo 10:31. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 12.6.2026



Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus päätöksestä, joka koskee oppilaaksi ottamista, on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus oppilasmaksua koskevasta päätöksestä on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Lupa- ja valvontavirastolle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen Lupa- ja valvontaviraston aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiannosta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Lupa- ja valvontavirasto

Oikaisuvaatimuksen Lupa- ja valvontavirastolle voi tehdä sähköisessä asiointipalvelussa www.lv.fi

<https://lv.fi/yhteystiedot>

Puhelinnumero: 0295 254 000

Postiosoite: PL 20, 13035 LVV

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon vaaditaan oikaisua
 - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
 - millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä)
- oikaisuvaatimusohjeineen selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.